

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DEJ
JUDEȚUL CLUJ



**CAIET DE SARCINI AL SERVICIULUI DE
ILUMINAT PUBLIC DIN MUNICIPIUL DEJ**

FEBRUARIE 2018

CUPRINS

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI -CADRU	2
2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI	2
3. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE	3
4. SISTEMUL DE ILUMINAT PUBLIC.....	4
5. COLECTIV DE ELABORARE	5

ANEXA: CENTRALIZATOR ILUMINAT PUBLIC ÎN MUNICIPIUL DEJ

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI -CADRU

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini-cadru este întocmit în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 87:2007 privind Caietul de sarcini-cadru, emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Publice de Gospodărie Comunală ANRSC și stabilește modul prin care Consiliul Local al Municipiului Dej, organizează, conduce, coordonează și controlează funcționarea serviciului de iluminat public precum și modul de funcționare și exploatare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, în Municipiul Dej.

Art. 2 (1) Prezentul Caiet de sarcini este întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității administrației publice locale, cu respectarea în totalitate a regulilor de bază precizate în Caietul de sarcini-cadru și în Regulamentul-cadru al serviciului de iluminat public.

(2) Caietul de sarcini va fi supus aprobării Consiliului Local al Municipiului Dej.

Art. 3 Consiliul Local al Municipiului Dej, are obligația de a verifica ca la întocmirea Caietului de sarcini s-a utilizat documentația prevăzută în Caietul de sarcini-cadru, după cum urmează:

a) în conținutul documentației Caietului de sarcini se vor prelua din Caietul de sarcini-cadru activitățile și condițiile tehnice specifice activității desfășurate;

b) conținutul Caietului de sarcini va fi elaborat prin transcrierea identică a textelor scrise, cu excepția numerelor de articole care vor capăta o nouă numerotare prin completarea datelor necesare în conformitate cu indicațiile precizate din conținutul documentației Caietului de sarcini-cadru;

c) conținutul Caietului de sarcini va cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii în Caietul de sarcini-cadru, la care se pot adăuga și alte formulare considerate necesare pentru realizarea corespunzătoare a serviciului.

Art. 4 Consiliul Local al Municipiului Dej, are obligația ca la întocmirea Caietului de sarcini să definească specificațiile tehnice prin referire la reglementările tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională.

2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art. 1 Prezentul Caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a serviciului de iluminat public, în Municipiul Dej stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2 Prezentul Caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de iluminat public.

Art. 3 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de realizare a serviciului de iluminat public, în Municipiul Dej și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 4 (1) Prezentul Caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele specifice sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă și la prescripții de proiectare și de calcul, la verificarea, inspectia și condițiile de receptie a lucrărilor, tehnici, procedee și metode de exploatare și întreținere, precum și la alte condiții cu caracter tehnic, prevăzute de actele normative și reglementările specifice realizării serviciului de iluminat public.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii și realizării serviciului de iluminat public.

Art. 5 Terminologia utilizată este cea din Regulamentul serviciului de iluminat public.

3. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art. 6 Operatorul serviciului de iluminat public va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a sistemului de iluminat public, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de munca;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de iluminat public;
- d) întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemelor de iluminat public;
- e) furnizarea Consiliului Local al Municipiului Dej, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de iluminat public, în condițiile legii;
- f) creșterea eficienței sistemului de iluminat în scopul reducerii tarifelor, prin reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materiale și materii, energie electrică și prin modernizarea acestora;
- g) prestarea serviciului de iluminat public la toți utilizatorii din raza Municipiului Dej;
- h) personal de intervenție operativă;
- i) conducerea operativă prin dispecer;
- j) înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor;
- k) analiza zilnică a modului în care se respectă realizarea normelor de consum și stabilirea operativă a măsurilor ce se impun pentru eliminarea abaterilor, încadrarea în norme și evitarea oricărei forme de risipă;
- l) elaborarea programelor de măsuri pentru încadrarea în normele de consum de energie electrică și pentru rationalizarea acestor consumuri;
- m) realizarea condițiilor pentru prelucrarea automată a datelor referitoare la funcționarea economică a instalațiilor de iluminat public;
- n) statistică incidentelor, avariilor și analiza acestora;
- o) instituirea unui sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de beneficiari în legătura cu calitatea serviciilor;
- p) lichidarea operativă a incidentelor;
- q) funcționarea normală a tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
- r) evidența orelor de funcționare a componentelor sistemului de iluminat public;
- s) aplicarea de metode performanțe de management care să conducă la funcționarea cat mai bună a instalațiilor de iluminat și reducerea costurilor de operare;
- t) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți și aprobarea acestora de către administrația publică locală;
- u) executarea în bune condiții și la termenele prevăzute a lucrărilor de reparații care vizează funcționarea economică și siguranța în exploatare;
- v) elaborarea planurilor anuale de investiții pe categorii de surse de finanțare și aprobarea acestora de către administrația publică locală;
- w) corelarea perioadelor și termenelor de execuție a investițiilor și reparațiilor cu planurile de investiții și reparații a celorlalți furnizori de utilități, inclusiv cu programele de reabilitare și dezvoltare urbanistică ale administrației publice locale;
- x) inițierea și avizarea lucrărilor de modernizări și de introducere a tehnicii noi pentru îmbunătățirea performanțelor tehnico-economice ale sistemului de iluminat public;
- y) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

Art. 7 Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de iluminat public, în Municipiul Dej (întocmit pe baza regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public).

Art. 8 Condițiile de realizare, aprobare și decontare a reparațiilor (curente și capitale), a investițiilor precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, sunt conform precizărilor din contractul de concesionare a iluminatului public din Municipiul Dej încheiat între Consiliul Local al Municipiului Dej și operator.

4. SISTEMUL DE ILUMINAT PUBLIC

Art. 9 Operatorul are permisiunea de exploatare comercială, în condițiile legii, a sistemului de iluminat public, din raza Municipiului Dej.

Art. 10 Posturile de transformare, componentele rețelei de distribuție a energiei electrice care alimentează cu energie electrică instalațiile de iluminat public, brânsamentele, instalațiile de forță, instalațiile de legare la pământ, instalațiile de automatizări, măsura și control, punctele de aprindere etc., sunt precizate în ANEXA: CENTRALIZATOR ILUMINAT PUBLIC ÎN MUNICIPIUL DEJ.

Art. 11 Componentele rețelei de distribuție a energiei electrice care alimentează instalațiile de iluminat public sunt prezentate în ANEXA: CENTRALIZATOR ILUMINAT PUBLIC ÎN MUNICIPIUL DEJ.

Rezolvarea oricărei defecțiuni, apărută în cadrul acestor componente cade în sarcina S.C. Electrica S.A. Dej proprietarul și administratorul rețelei.

Art. 11 Prestarea serviciului de iluminat public se va executa astfel încât să se realizeze:

a) verificarea și supravegherea continuă a functionării rețelelor electrice de joasă tensiune, posturilor de transformare, cutiilor de distribuție și a corpuriilor de iluminat;

b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;

c) controlul calității serviciului asigurat;

d) întreținerea tuturor componentelor sistemului de iluminat public;

e) menținerea în stare de funcționare la parametrii proiectati a sistemului de iluminat public;

f) măsurile necesare pentru prevenirea deteriorării componentelor sistemului de iluminat public;

g) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatari economice și în condiții de siguranță;

h) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;

i) funcționarea instalațiilor de iluminat, în conformitate cu programele aprobate;

j) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;

k) respectarea Regulamentului serviciului de iluminat public în Municipiul Dej aprobat de Consiliul Local al Municipiului Dej, în condițiile legii;

l) funcționarea pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor specifice pentru realizare a serviciului de iluminat public;

m) menținerea capacitaților de realizare a serviciului și exploatarea eficientă a acestora, prin urmărirea sistematică a comportării rețelelor electrice, echipamentelor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor/reparațiilor curente;

n) îndeplinirea indicatorilor de calitate ai serviciului prestat, specificați în regulamentul serviciului;

o) încheierea contractelor cu furnizorii de utilități, servicii, materiale și piese de schimb, prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau de bunuri;

p) dezvoltarea/modernizarea, în condiții de eficiență a sistemului de iluminat public în conformitate cu programele de dezvoltare/modernizare elaborate de către Consiliul Local al Municipiului Dej;

q) un sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice

problema sau incidente care afectează sau pot afecta siguranta, disponibilitatea și/sau alți indicatori de performanța ai serviciilor de iluminat;

r) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de iluminat public;

s) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță aprobați pentru serviciul de iluminat public se va face de către operator pe baza unei proceduri specifice;

ș) instituirea și aplicarea unui sistem de comunicare cu beneficiarii cu privire la reglementările noi ce privesc serviciul de iluminat public și modificările survenite la actele normative din domeniu. În termen de 60 de zile calendaristice de la data aprobarii Caietului de sarcini în Consiliul Local al Municipiului Dej, operatorul va prezenta autorității administrației publice locale modul de organizare a acestui sistem;

t) informarea utilizatorului și a beneficiarilor despre planificarea anuală a reparațiilor/reviziilor ce se vor efectua la sistemul de iluminat public.

5. COLECTIV DE ELABORARE



Str. Iosif Vulcan, nr.16B, 400065 Cluj Napoca, jud. Cluj, Tel/fax: 0264-433960

Nr. Ord. Reg. Com/an: J12/1473/2008, Atribut fiscal: RO, C.U.I.: 23632642, Cont IBAN: RO13 BRDE 130S V705 0904 1300, BRD - SUCURSALA CLUJ-NAPOCA
Cont TREZORERIE: RO36 TREZ 2165 069X XX02 0504, TREZORERIA CLUJ-NAPOCA, Administrator: ing. Rotaru Nicoale - tel.: 0744 213 117



Elaborator: **S.C. ROTA INST S.R.L.**

Colectiv:

➤ **Şef proiect:** ing. ROTARU MIHAI

Certificări:

- Manager energetic european, nr. RO-CLJ-0018/2015, EUREM European Energy Manager;
- Legitimărie electrician autorizat A.N.R.E. grad IIIA IIIB, nr. 373985/2015;
- Absolvent al Cursului postuniversitar de Audit energetic pentru clădiri (gradul I).

➤ **Proiectant:** ing. CHIRICUȚĂ SEBASTIAN

Certificări:

- Manager energetic european, nr. RO-CLJ-0008, EUREM European Energy Manager;
- Legitimărie electrician autorizat A.N.R.E. grad IIA IIB, nr. 33311/2014;
- Specialist în iluminat, Certificat de Absolvire seria J, nr. 192984, emis de MMFPSPV și MEN.